



ARPALAZIO

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

**OGGETTO: Avviso di mobilità interregionale ai sensi dell'art. 30, comma 1 e comma 2 bis, D. Lgs. n. 165/2001 propedeutico al concorso pubblico per la copertura di complessivi n. 3 posti di Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.**

## IL DIRETTORE GENERALE DI ARPA LAZIO

### RENDE NOTO

L'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Lazio (ARPA Lazio) indice un avviso di mobilità interregionale, propedeutico allo svolgimento di pubblici concorsi, ai sensi dell'art. 30, comma 1 e comma 2 bis, del D. Lgs n. 165/2001, come sostituito dall'art. 4 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito in L. 114/2014, per complessivi n. 3 posti di Dirigente ambientale "ruolo tecnico" del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di seguito specificati:

- n. 1 posto di Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A, da assegnare **alle Strutture tecniche** destinate alla gestione delle attività di controllo degli impatti ambientali delle attività civili e industriali - "codice avviso 01";
- n. 1 posto di Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A, da assegnare **alle Strutture tecniche** destinate alla pianificazione e gestione dei monitoraggi per la valutazione dello stato ambientale e per la informazione ambientale "codice avviso 02";
- n. 1 posto di Dirigente ambientale - chimico - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A, da assegnare **alle Strutture operative tecnico-laboratoristiche** sulle matrici ambientali, "codice avviso 03";

### ART. 1 REQUISITI

Possono produrre istanza di mobilità i/le dirigenti del ruolo tecnico in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche in possesso dei seguenti requisiti:

#### 1. **professionalità, conoscenze approfondite e consolidata esperienza, nelle seguenti materie:**

codice avviso 01: Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla gestione delle attività di controllo degli impatti ambientali delle attività civili e industriali:

- Metodologie di controllo delle emissioni in acqua, aria e suolo



SEDE LEGALE

02100 RIETI - VIA GARIBALDI, 114

TEL. +39 0746.267.201 / 0746.49.12.07 - FAX +39 0746.25.32.12

E.MAIL: DIREZIONE.GEN@ARPALAZIO.IT

P.E.C.: DIREZIONE.CENTRALE@ARPALAZIO.LEGALMAILPA.IT

C.F. 97172140580 - P. IVA 00915900575



SEDE DI RAPPRESENTANZA

00187 ROMA - VIA BONCOMPAGNI, 101

TEL. +39 06.48.05.42.11 - FAX +39 06.48.05.42.30

E.MAIL: DIREZIONE.GEN.RM@ARPALAZIO.IT

P.E.C.: DIREZIONE.CENTRALE@ARPALAZIO.LEGALMAILPA.IT

- Tecnologie di contenimento delle emissioni
- Metodologie di rilevazione degli impatti sulle matrici ambientali
- Tecnologie di mitigazione e risanamento degli impatti ambientali
- Modalità di attuazione delle norme in materia di Autorizzazione Unica Ambientale e Autorizzazione Integrata Ambientale
- Elementi di valutazione tecnica delle tecnologie applicate ed applicabili e delle modalità di pianificazione e attuazione dei controlli e monitoraggi integrati degli insediamenti produttivi
- Sistemi di Gestione Ambientale
- Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia ambientale

codice avviso 02: Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla pianificazione e gestione dei monitoraggi per la valutazione dello stato ambientale e per l'informazione ambientale:

- Normativa e procedimenti in materia di VIA e VAS e AIA
- Criteri generali di progettazione delle reti di monitoraggio
- Definizione ed uso degli indicatori ambientali per la progettazione dei monitoraggi di sito o di area vasta
- Strumenti e metodologie per la previsione della diffusione degli inquinanti e per la rilevazione degli impatti sulle matrici ambientali
- Tecnologie di mitigazione e risanamento degli impatti ambientali
- Sistemi di Gestione ambientale
- Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia ambientale

codice avviso 03: Dirigente ambientale Chimico - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture operative tecnico-laboratoristiche sulle matrici ambientali:

- Normativa relativa all'accreditamento dei laboratori di prova
- Sistemi di Gestione della Qualità
- Normative di sicurezza nella gestione ed organizzazione dei laboratori chimici
- Tecniche di campionamento e di analisi chimica e chimica strumentale delle matrici ambientali: aria, acqua, suolo, sedimenti e rifiuti con particolare riferimento a metodiche previste da normative di settore e/o riconosciute a livello nazionale e internazionale
- Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia ambientale

## 2. Diploma di Laurea in:

codice avviso 01: Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla gestione delle attività di controllo degli impatti ambientali delle attività civili e industriali:

Diploma di Laurea (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04)

equiparata ovvero equipollenti in: Ingegneria, Fisica, Scienze e tecnologie della chimica industriale, Scienze e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, Scienze Chimiche, Scienze e tecnologie forestali e ambientali, Scienze e tecnologie geologiche;

codice avviso 02: Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla pianificazione e gestione dei monitoraggi per la valutazione dello stato ambientale e per la informazione ambientale:

Diploma di Laurea (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) equiparata, ovvero equipollenti in: Ingegneria, Fisica, Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura, Scienze e tecnologie della chimica industriale, Scienze e tecnologie forestali e ambientali, Scienze e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, Scienze Chimiche, Scienze e tecnologie geologiche, Scienze della Natura, Biologia e Scienze Biologiche;

codice avviso 03: Dirigente ambientale Chimico - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture operative tecnico-laboratoristiche sulle matrici ambientali:

Diploma di Laurea (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) o Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) equiparata, ovvero equipollenti in: Chimica, Scienze Chimiche, Scienze e tecnologie della chimica industriale;

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla vigente normativa in materia. Il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.

Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia.

Per la valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione:

- se conseguito nell'ambito dell'Unione europea, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- se conseguito al di fuori dell'unione europea, se ne terrà conto solo se ne sia stata espressamente riconosciuta, sempre entro la data di scadenza del bando, l'equiparazione a quelli italiani dal Ministero competente.

3. **iscrizione ai rispettivi albi professionali (ove esistenti);**
4. **dichiarazione di nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza**, con decorrenza entro e non oltre 45 gg., dalla richiesta da parte di questa Agenzia;
5. **idoneità fisica, senza limitazioni**, allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Dirigente Tecnico, attestata dal Medico Competente dell'Azienda di provenienza in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza dell'avviso oggetto della mobilità.
6. **godimento dei diritti civili e politici;**

7. **assenza** nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, **di sanzioni disciplinari** e di non avere **procedimenti penali e/o disciplinari in corso**.

**I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.**

**La mancanza o il vizio di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione in qualunque momento dalla partecipazione alla procedura di mobilità.**

In sede di colloquio sarà verificato il livello delle competenze del candidato rispetto alla figura professionale ricercata.

## **ART. 2 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, redatta in carta semplice secondo il modello fac-simile di cui all' allegato 1) al presente avviso, con i relativi allegati, debitamente sottoscritta, deve essere indirizzata al Direttore Generale di ARPA Lazio, Via Garibaldi n. 114 – 02100 – Rieti e spedita secondo una delle seguenti modalità:

- **a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R: sulla busta deve essere apposta la dicitura:**
  1. **avviso di mobilità interregionale per n.1 posto di Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla gestione delle attività di controllo degli impatti ambientali delle attività civili e industriali: : codice avviso 01;**
  2. **avviso di mobilità interregionale per n.1 posto di Dirigente ambientale - ruolo tecnico - del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture tecniche destinate alla pianificazione e gestione dei monitoraggi per la valutazione dello stato ambientale e per la informazione ambientale: codice avviso 02;**
  3. **avviso di mobilità interregionale per n.1 posto di Dirigente ambientale - chimico - ruolo tecnico, del CCNL Dirigenza S.P.T.A del SSN, da assegnare alle Strutture operative tecnico-laboratoristiche sulle matrici ambientali: : codice avviso 03;**
- **a mezzo Posta Elettronica Certificata PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPA Lazio: direzione.centrale@arpalazio.legalmailpa.it. Nell'oggetto deve essere specificato il codice dell'avviso cui si intende partecipare.**

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per mancata ricezione delle domande dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dell'aspirante o per disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

**E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.**

**Non saranno pertanto ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinaria o consegnate a mano.**

Le domande di partecipazione alla presente procedura di mobilità devono essere inoltrate **a pena di esclusione entro e non oltre il 30° giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente bando – per estratto – nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale – “Concorsi ed esami”. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il rispetto del termine perentorio per la presentazione delle domande è comprovato: dal timbro e dalla data dell’ufficio postale accettante in caso di spedizione tramite raccomandata A/R; dalla data di ricezione in caso di spedizione via PEC.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e della documentazione è **perentorio**. Non sono ammessi a pena di nullità né l’integrazione delle domande già presentate né l’inoltro successivo al termine predetto.

Per la validità dell’invio informatico il candidato dovrà utilizzare una casella elettronica certificata. **L’indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all’aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all’indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**

L’invio della domanda e dei relativi allegati, deve essere effettuato, **in unico file in formato PDF**, tramite **l’utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC)** oppure tramite **la CEC-PAC personale del candidato**.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell’unico file PDF da inviare:

1. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma autografa del candidato + scansione** (compresa scansione di un valido documento di identità);

oppure

3. mediante utilizzo della **utenza personale CEC-PAC del candidato** ( di cui al D.P.C.M. 6 maggio 2009), ai sensi dell’art. 65 comma 1 c) bis del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 che ritiene valida la trasmissione per via telematica di un’istanza alla PA da parte del cittadino “quando l’autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all’utenza personale di posta elettronica certificata” di cui al servizio PEC al cittadino (CEC-PAC).

Si precisa che in caso di utilizzo di un account di PEC (non CEC-PAC), l’istanza dovrà essere inviata secondo le modalità di cui ai punti 1 e 2.

Sarà altresì necessario allegare **a pena di esclusione**, copia per immagine, e cioè in formato PDF, di un valido documento di riconoscimento in corso di validità scelto tra i seguenti: carta d’identità, passaporto, tessera postale, patente auto.

Anche tutti i documenti che il candidato intende allegare alla domanda ai fini della valutazione devono essere trasmessi in allegato alla domanda stessa come copia per immagine, e cioè in formato PDF, a pena di esclusione.

**La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta.**

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura di mobilità.

Il candidato ha l'onere di comunicare, a mezzo raccomandata A/R o via PEC, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura il candidato accetta senza riserve tutte le disposizioni del presente avviso.

Non saranno tenute in considerazione le domande di mobilità volontaria già pervenute all'Ente e non espressamente riferite al presente avviso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Nella domanda di mobilità in carta libera il candidato dovrà specificare il codice dell'avviso di mobilità al quale intende partecipare e dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ed **a pena di esclusione**, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.e i.:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e domicilio se diverso dalla residenza, l'indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), i numeri di telefono fisso e cellulare, per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità;
- b) l'Ente e la sede di appartenenza ed il relativo CCNL dirigenza;
- c) titolo di studio posseduto;
- d) iscrizione ai rispettivi albi professionali (ove esistenti);
- e) posizione funzionale ricoperta nella struttura di appartenenza;
- f) di non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data di emissione del presente avviso, di sanzioni disciplinari e di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- g) di essere in possesso della dichiarazione di nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza, con decorrenza entro e non oltre 45 gg., dalla richiesta da parte di questa Agenzia;
- h) il possesso dell'idoneità fisica senza limitazioni, per l'esercizio delle funzioni richieste, attestata dal Medico Competente dell'Azienda di provenienza in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza dell'avviso oggetto della mobilità.
- i) l'autorizzazione, nel rispetto di quanto stabilito dal decreto legislativo n. 196/2003 e s.m. e i., al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla partecipazione all'avviso in oggetto;
- j) l'accettazione espressa e incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso.

I candidati all'avviso, anche ai fini della valutazione da parte della Commissione, devono allegare alla domanda, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. elenco in carta semplice datato e firmato di tutti i documenti, certificazioni, pubblicazioni allegati.
2. dettagliato curriculum della propria attività professionale e/o scientifica maturata nelle specifiche materie del posto dirigenziale oggetto del presente avviso di mobilità, in carta semplice, datato, firmato e redatto ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
3. certificato di servizio integrato con il trattamento economico in godimento e con l'indicazione del numero di assenze per malattia nell'ultimo triennio di riferimento e delle eventuali aspettative e il numero delle ferie residue alla data attuale;
4. schede di valutazione finale effettuata dai competenti Organismi di verifica relative agli anni 2012/2013/2014, su dichiarazione del candidato, in copia conforme all'originale;
5. le pubblicazioni su dichiarazione del candidato, in copia conforme all'originale;
6. tutta la documentazione o certificazione che riterranno utile presentare alla Commissione, su dichiarazione del candidato, in copia conforme all'originale.

**La domanda dovrà essere datata, firmata ed inviata unitamente ad una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dall'avviso di mobilità.**

### **ART. 3 CONTROLLO DICHIARAZIONI**

L'Amministrazione procede a controlli anche a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'interessato decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

### **ART. 4 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Con provvedimento motivato del Direttore Generale di ARPA Lazio, si dispone la non ammissione di coloro che risultino privi dei requisiti prescritti dal presente avviso, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione al presente avviso di mobilità.

Costituiscono in particolare motivo di esclusione:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti dall'avviso di mobilità;
- l'aver prodotto la domanda di partecipazione fuori dai termini di scadenza del bando;
- la mancanza della firma in calce alla domanda di partecipazione;
- trasmissione della domanda di partecipazione con modalità difforme da quanto previsto dall'art. 2 del presente avviso di mobilità.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione entro trenta giorni dall'approvazione del relativo provvedimento.

L'elenco degli ammessi all'avviso di mobilità sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it). amministrazione trasparente/ concorsi - avvisi.

## **ART. 5 VALUTAZIONE**

Le domande di partecipazione saranno esaminate da un'apposita commissione composta dal Direttore Tecnico, dal Direttore Amministrativo e dal Dirigente responsabile della Divisione Risorse umane. La Commissione è coadiuvata da un segretario nominato fra i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato di ARPA Lazio con inquadramento nel ruolo amministrativo non inferiore alla categoria D.

La Commissione valuterà le domande di mobilità in base ai seguenti criteri:

**A) titoli posseduti:** servizio prestato con qualifica dirigenziale nel Ruolo Tecnico richiesto dei CCNL dirigenza di appartenenza e curriculum formativo e professionale;

**B) colloquio** volto ad accertare le competenze del candidato rispetto alla figura professionale ricercata.

La commissione ha a disposizione per la valutazione delle domande complessivi 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per la valutazione del servizio con qualifica dirigenziale nel Ruolo Tecnico richiesto dei CCNL dirigenza di appartenenza e del curriculum formativo e professionale.
- 80 punti per il colloquio.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Curriculum formativo e professionale: 17 punti
- Pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione della professionalità, conoscenze approfondite e consolidata esperienza nelle materie richieste al punto 1 dell'art. 1 del presente bando.

Tenuto conto della peculiarità dell'attività lavorativa da espletare sarà preso in considerazione in particolare il servizio prestato presso pubbliche amministrazioni competenti in materia ambientale.

**La data, l'orario e la sede del colloquio, saranno comunicati unicamente tramite avviso sul sito istituzionale [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it). amministrazione trasparente/ concorsi - avvisi.**

**Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.**

**È esclusa ogni altra forma di comunicazione.**



**ART. 6**  
**INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI IDONEI**  
**CRITERI DI SCELTA**

In esito alla procedura di cui al presente avviso, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei in centesimi.

La graduatoria è formata dai candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo, tra titoli e colloquio, pari ad almeno **90/100**.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Direttore generale dell’Agenzia ed è pubblicata sul sito istituzionale [www.arpalazio.gov.it](http://www.arpalazio.gov.it). amministrazione trasparente/concorsi - avvisi. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell’art. 32 L. 69/2009.

**È esclusa ogni altra forma di comunicazione.**

**Non si procederà in nessun caso a scorrimento della graduatoria.**

Il trasferimento, ai sensi dell’ art. 30 D.Lgs 165/2001, potrà essere perfezionato qualora ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- esito positivo delle verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni di cui all’art. 1 del presente bando rilasciate dal candidato all’atto della domanda;
- ricezione della dichiarazione di nulla-osta al trasferimento dell’ Amministrazione di provenienza del candidato con decorrenza entro e non oltre 45 gg., dalla richiesta da parte di questa Agenzia;
- dichiarazione, da parte dell’ Amministrazione di provenienza del candidato, di:
  1. essere soggetta a limitazioni normative nelle assunzioni;
  2. avere rispettato il patto di stabilità anno 2014.

Ai fini dell’inquadramento in ARPA Lazio si terrà conto del “Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la formulazione delle Tabelle di equiparazione del personale dirigente delle ARPA a quello appartenente all’area della dirigenza dei ruoli sanitario, tecnico, professionale ed amministrativo del servizio sanitario nazionale” del 21/07/2005.

L’inquadramento giuridico e il trattamento economico sono quelli previsti dalla vigente normativa contrattuale della dirigenza del Servizio sanitario nazionale per il dirigente del ruolo tecnico.

**ART. 7**  
**TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI**  
**INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al presente avviso sono raccolti presso ARPA Lazio DAO. DRU S.G., utilizzati ai soli fini della gestione della procedura di mobilità nonché per ogni altro adempimento di legge e a coloro che sono direttamente preposti a funzioni inerenti la gestione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell’espletamento della procedura di mobilità e dell’eventuale assunzione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art.7 della L.196/2003 nei confronti di ARPA Lazio, titolare del trattamento.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica giuridica del candidato.

## **ART. 8 NORME FINALI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di, sospendere, o revocare in ogni momento il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

ARPA Lazio si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, ovvero di sospendere o non procedere alla cessione del contratto, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili nonché in applicazione di nuove disposizioni normative di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione di personale o in mancanza di disponibilità finanziaria dell'Ente, senza che negli idonei insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Direttore Generale  
Dott. Marco Lupo

Allegati:

- Modello fac-simile domanda di mobilità