

**BANDO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO COMUNALE DI PROFESSIONISTI
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI SERVIZI ATTINENTI ESCLUSIVAMENTE AD ATTIVITA'
ESTIMATIVE
ESEGUITE IN ESECUZIONE A QUANTO DISPOSTO DAL D.LGS 42/2004.
(PER SERVIZI DI IMPORTO INFERIORE AI 20.000,00 EURO)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RENDE NOTO CHE:

1) OGGETTO:

Formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di servizi attinenti ad attività esclusivamente estimative eseguite in esecuzione a quanto disposto dal D.Lgs. 42/2004 e per servizi di importo stimato inferiore a 20.000 euro.

2) DURATA DELL'ELENCO:

L'elenco ha durata biennale dalla data di pubblicazione sul sito del Comune di Todi.

3) SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI ISCRIZIONE:

Possono presentare domanda di iscrizione nell'Elenco i seguenti soggetti:

i soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d) del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. (successivamente indicati come "professionisti").

Sono quindi ammesse domande da parte di:

- liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla Legge 23.11.1939 n. 1815 e s.m.i. (art. 90, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 163/2006);

E' richiesto espressamente da parte dei professionisti il requisito dell'iscrizione ad Albo/Ordini professionali nel contesto dei rispettivi titoli/professionalità.

Ai fini dell'iscrizione nel suddetto elenco, valgono i limiti di cui all'art. 253, commi 1 e 2, del D.P.R.R. n. 207/2010; la violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura per l'inserimento nell'elenco.

4) REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Ai fini dell'iscrizione nell'Elenco, i soggetti di cui al precedente punto 3 del presente avviso, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale indicati all'art. 38 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.e i. , nonché dei requisiti previsti da ogni altra disposizione normativa e regolamentare relativa all'affidamento di contratti pubblici.

I soggetti richiedenti l'iscrizione nell'elenco attestano il possesso dei requisiti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva, resa in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Per l'iscrizione nell'elenco, oltre ai requisiti di ordine generale di cui al punto precedente e dei requisiti previsti da ogni altra disposizione normativa e regolamentare relativa all'affidamento di contratti pubblici è richiesto il possesso dei seguenti specifici requisiti minimi:

- per la tipologia di servizio richiesta attinente alle attività estimative, aver conseguito, a seguito di incarichi ricevuti da Enti e/o soggetti privati, nel quinquennio antecedente (2009-2014) l'anno in cui viene presentata la domanda di iscrizione nell'elenco, un fatturato, per la tipologia del servizio specifico, non inferiore ad € 10.000,00.

Il possesso dei sopra citati requisiti minimi deve risultare da apposito curriculum professionale, da allegare alla domanda di iscrizione.

5) OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico avrà per oggetto lo svolgimento di attività estimative da eseguirsi mediante la redazione di una perizia di stima finalizzata all'applicazione dell'indennità pecuniaria di cui all'art. 167 del D.Lgs n. 42/2004 comma 5, su immobili ricadenti nel Comune di Todi per i quali è stata accertata la violazione degli obblighi e degli ordini previsti dal Titolo I della Parte Terza del D.Lgs 42/2004.

Il corrispettivo per le prestazioni richieste, sarà quantificato in forma puntuale mediante sottoscrizione di apposito contratto per corrispondenza con il professionista secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 13 comma 3 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 27 del 29.03.2007 e modificato con D.C.C. n. 6 del 19.02.2011 dove saranno altresì indicati forme e tempi di pagamento.

6) MODALITÀ E TERMINE DELL'INCARICO

Le prestazioni richieste al professionista dovranno venire svolte entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di incarico.

Il professionista è responsabile della propria attività tecnica professionale, dei risultati e delle prestazioni richieste nonché della perfetta esecuzione delle procedure affidate.

7) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE, TERMINE DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda di inserimento nell'elenco, redatta in carta libera, dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa, con riportata la precisa indicazione del mittente e la dicitura: " Domanda per l'inserimento nell'elenco comunale per il conferimento di incarichi di servizi attinenti esclusivamente ad attività estimative eseguite in esecuzione a quanto disposto dal D. Lgs 42/2004. (Servizi di importo inferiore ai 20.000,00 euro)".

La domanda dovrà pervenire, pena esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 29 maggio 2015, all'ufficio protocollo del Comune di Todi, Piazza del Popolo 29/30 – 06059 Todi, mediante il servizio postale con lettera raccomandata A/R, posta celere, ovvero tramite agenzie di recapito autorizzate nel rispetto della normativa in materia o "direttamente brevi manu". Il recapito entro tale termine è ad esclusivo rischio del concorrente. La domanda per l'inserimento nell'elenco dovrà essere redatta secondo il modello allegato predisposto dal Comune di Todi (Allegato B 1-2).

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum professionale, anche sintetico nel quale oltre ai titoli di studio e professionali, vanno indicati i servizi oggetto del presente avviso svolti nel quinquennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso (2009/2014) recanti le seguenti indicazioni minime:

- descrizione sommaria del bene oggetto di perizia estimativa;
- metodologia estimativa applicata;
- committente, suddividendo gli incarichi pubblici da quelli privati;
- anno di svolgimento della prestazione professionale dichiarata;
- importo e stato di attuazione del servizio prestato;
- fatturato per la tipologia del servizio specifico, non inferiore ad € 10.000,00.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato un indirizzo dove potranno essere inviate comunicazioni sul procedimento; dovrà altresì contenere una dichiarazione secondo il modello predisposta dal Comune di Todi (Modello C1-D1-C2-D2) resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i. in cui attesta:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e s.m.i.;
- che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla affidabilità morale e professionale;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei dipendenti o dei collaboratori coordinati e continuativi;

- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 - di non essere incorso negli ultimi tre anni, nell'esecuzione di una prestazione professionale, in grave negligenza o malafede accertata mediante qualsiasi mezzo dalla stazione appaltante;
 - di non essere mai stato sospeso dall'Albo Professionale di appartenenza, evidenziando in caso positivo i relativi motivi;
 - di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando di gara;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente avviso;
 - di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196;
- Dovrà essere inoltre incluso un documento di identità in corso di validità.

8) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Si precisa che, con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

Per l'affidamento degli incarichi di cui al punto 5) il Responsabile del Servizio VI (Gestione del Territorio) con provvedimento motivato ed insindacabile, previa verifica dei requisiti richiesti in sede di affidamento di incarico, individua mediante pubblico sorteggio, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i tecnici inseriti nell'elenco a cui affidare le pratiche giacenti presso il Servizio VI alla data di pubblicazione dell'avviso.

Per le nuove pratiche, il Responsabile del Servizio VI (Gestione del Territorio) con provvedimento motivato ed insindacabile, previa verifica dei requisiti richiesti in sede di affidamento di incarico e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza affiderà l'incarico nel rispetto del principio di rotazione.

Il corrispettivo per le prestazioni richieste, sarà quantificato in forma puntuale mediante sottoscrizione di apposito contratto per corrispondenza con il professionista secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 13 comma 3 del vigente Regolamento Comunale per lavori, le forniture ed i servizi in economia, approvato con D.C.C. n. 27 del 29.03.2007 e modificato con D.C.C. n. 6 del 19/02/2011 dove saranno altresì indicati forme e tempi di pagamento.

9) MOTIVI DI ESCLUSIONE:

Non possono presentare richiesta di inserimento nell'elenco i soggetti che si trovano nelle condizioni elencate al comma 1, dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute senza curriculum o con curriculum non attinente agli incarichi in oggetto o comunque carenti della documentazione richiesta.

Il Comune si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti nelle forme e modi di legge. A tal fine potrà richiedere al concorrente o agli Enti competenti la presentazione della documentazione necessaria. In ogni caso in cui la documentazione non venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della dichiarazione resa, si procederà all'esclusione del concorrente, fatte salve eventuali conseguenze di carattere penale derivanti da false dichiarazioni.

10) FINALITA' E VALIDITA' DELL'ELENCO:

L'elenco comunale predisposto secondo le modalità inserite nel seguente bando è predisposto per il conferimento di incarichi di servizi attinenti esclusivamente ad attività estimative eseguite in esecuzione a quanto disposto dal D. Lgs 42/2004. (Servizi di importo inferiore ai 20.000,00 euro).

A discrezione dei Responsabili dei Servizi Gestione del Territorio – Opere Pubbliche – Patrimonio, potrà essere utilizzato anche per il conferimento di incarichi per la redazione di stime di immobili di proprietà dell'Ente o da acquisire a cura dello stesso.

In tal caso l'affidamento avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza sulla base dei seguenti criteri:

- incarichi svolti relativi ad interventi che nella tipologia e nell'entità economica sono simili a quelli oggetto di affidamento;
- rispetto del principio di rotazione.

L' elenco ha validità biennale ed è soggetto ad aggiornamento con le richieste presentate entro il trenta gennaio di ogni anno.

La validità decorre dalla data di approvazione dell'elenco, sia per la prima costituzione, sia per gli aggiornamenti.

Le richieste pervenute entro il termine di presentazione del presente avviso saranno istruite per l'aggiornamento del biennio successivo.

I soggetti compresi nell'elenco, per essere inseriti nel successivo elenco aggiornato dovranno confermare entro le scadenze sopra indicate:

- a) la volontà di far parte dell'elenco;
- b) il permanere dei requisiti richiesti;
- c) di non trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 , comma 1, del D.Lgs 163/2006.

11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D:Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.e.i. , i dati raccolti ai fini dell'iscrizione nell'Elenco saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO -INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Marco Spaccatini, Responsabile del Servizio VI - “Urbanistica, Gestione e Pianificazione del territorio”.

Il Modello di Domanda, nonché gli allegati sono scaricabili dal sito del Comune di Todi:

www.comune.todi.pg.it

Per informazioni e chiarimenti sull'avviso, sulle modalità di presentazione della domanda d'iscrizione, è possibile contattare i seguenti numeri:

Arch. Silvia Minciaroni – 075/8956300

Arch. Marco Spaccatini – 075/8956502

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO VI
(Arch. Marco Spaccatini)