

MODULO DI RICHIESTA TIMBRO PROFESSIONALE

(DA INVIARE A MEZZO E-MAIL/PEC O A MANO)

Riportiamo, di seguito, il modulo di richiesta timbro professionale¹.

Il timbro professionale dovrà essere ritirato personalmente (o da una persona munita di delega scritta ed accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido dell'iscritto) presso la Segreteria dell'Ordine.

In tale occasione l'iscritto dovrà mostrare attestazione dell'avvenuto pagamento.

✂-----

Il Sottoscritto
(cognome) (nome)

chiede alla Segreteria dell'Ordine di predisporre il seguente timbro:

- timbro in legno (9,00 €)
- timbro automatico (24,00 €)
- timbro tascabile (28,00 €)

.....
(luogo e data)

.....
(firma)

Allega a tal fine ricevuta dell'avvenuto pagamento.

✂-----

¹ Con delibera di Consiglio del 16/04/2003, come modificata dalla delibera consiliare del 09/01/2018, in conformità alle direttive impartite dal Consiglio Nazionale degli Ingegneri sui contenuti del D.P.R. 328/01, sono stati adottati i seguenti Timbri Professionali di forma quadrata:



In entrambi sono riportate tutte le indicazioni dovute ai sensi del D.P.R. 328/01, ed in particolare:

- la Sezione di appartenenza (A o B);
- il numero di iscrizione all'Ordine preceduto dalla lettera A o B a seconda della Sezione di appartenenza (si precisa, in proposito, che la lettera A o B costituisce parte integrante del numero di iscrizione);
- il titolo professionale (Dottore Ingegnere per gli iscritti alla Sezione A e Dottore Ingegnere Junior per gli iscritti alla Sezione B);
- i settori di iscrizione (Civile e Ambientale e/o Industriale e/o dell'Informazione).